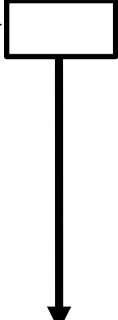
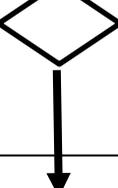
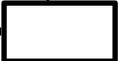


	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT INSPEKTORAT PROVINSI SUMATERA BARAT	Nomor SOP	000.8.3.4/03/INSP/I/2025
		Tanggal Pembuatan	7 Januari 2025
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	9 Januari 2025
		Disahkan Oleh	<p style="text-align: center;">Plt. Inspektur</p>  <p style="text-align: center;"><u>Andri Yulika, SH, M.Hum, CGCAE</u> Pembina Utama Madya NIP. 197210261997031003</p>
Inspektorat Provinsi Sumatera Barat BAGIAN UMUM		Nama SOP	MAKLUMAT PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1.	Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik.	1.	Pendidikan minimal D III atau sederajat
2.	Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.	2.	Memahami UU keterbukaan informasi publik
3.	Peraturan pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang pelaksanaan undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik.	3.	Memiliki sertifikat pelatihan dan seminar komunikasi efektif
4.	Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 29 Tahun 2023 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Provinsi.		
Keterkaitan		Peralatan/perlengkapan	
1.	SOP Layanan Pengaduan	1.	TV
2.	SOP Permintaan Informasi Publik	2.	Komputer
3.	SOP Pelaporan Informasi Publik	3.	ATK
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
Jika SOP tidak dilaksanakan maka data informasi tidak tersedia sehingga terjadi keterlambatan dalam menjawab permohonan informasi		Manual dan elektronik	

PROSEDUR MAKLUMAT PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		PPID Pelaksana	Atasan PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyusun maklumat pelayan yang merupakan pernyataan kesanggupan penyelenggara dalam melaksanakan pelayan sesuai dengan ketentuan standar pelayan yang baik			Standar Pelayan Informasi Publik	Tentatif	Konsep Maklumat Pelayan Informasi Publik	Wajib: menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar; mudah dipahami; mempertimbangkan penggunaan bahasa yang digunakan penduduk setempat
2	Menetapkan Maklumat Pelayan Informasi Publik			Konsep Maklumat Pelayan Informasi Publik	Tentatif	Maklumat Pelayan Informasi Publik	
3	Mengumumkan dan Menyebarkan Maklumat Pelayan Informasi Publik			Maklumat Pelayan Informasi Publik	Tentatif	Pengumuman Maklumat Pelayan Informasi Publik	Penyebarluasan melalui: papan pengumuman; laman resmi (Website) PPID dan/atau Badan Publik; media sosial PPID dan/atau Badan Publik; dan/atau; Aplikasi berbasis teknologi informasi Penyebarluasan wajib: memperhatikan Aksesibilitas bagi Penyandang Disabilitas; paling sedikit audio, visual.